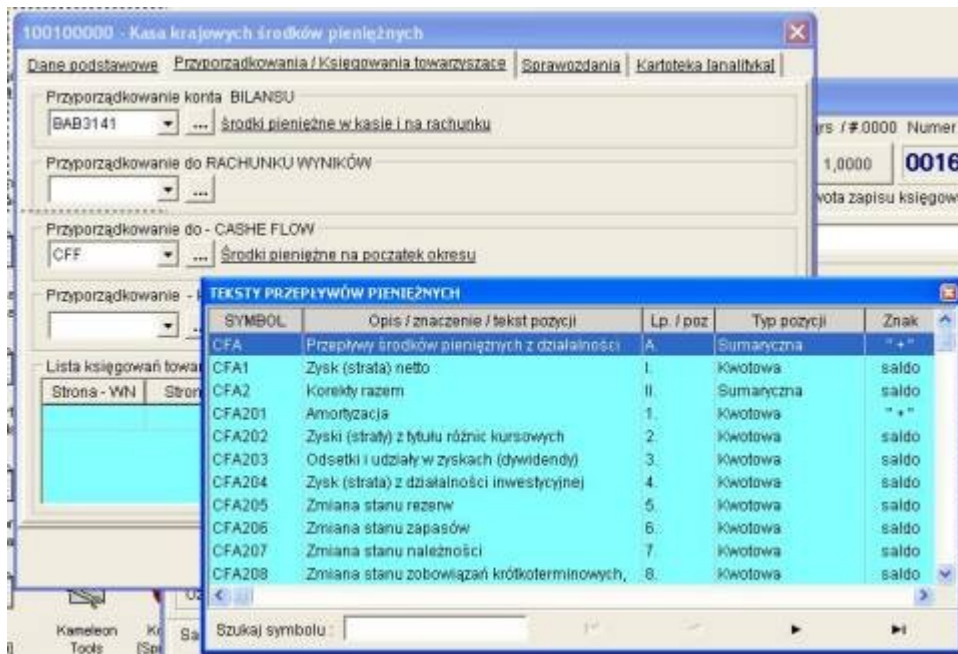


Opcje zostały wprowadzone w wersji 6.09 [20.10.04]

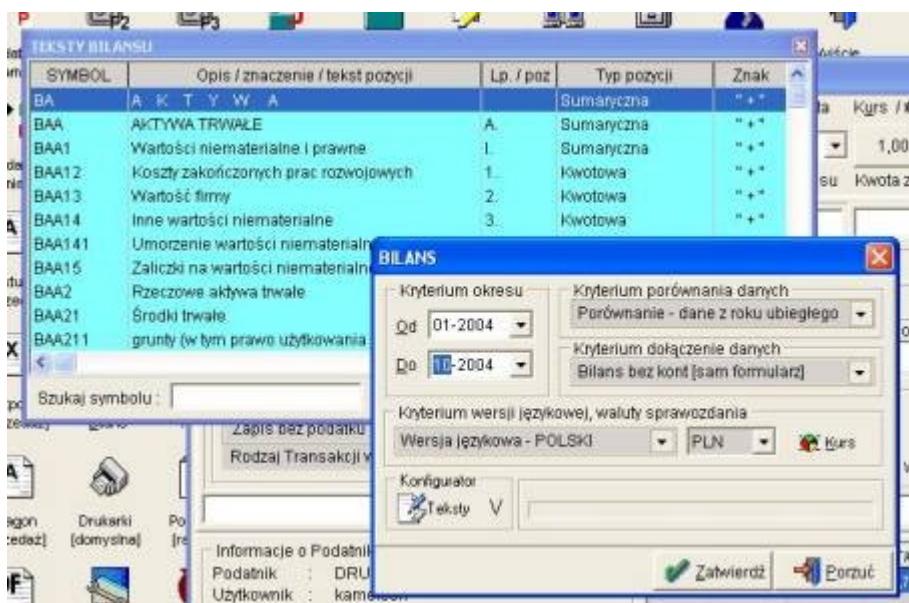
Po pierwsze, znacznie uprościliśmy dostęp i konfigurację składników tekstów Bilansu, Rachunku Wyników i Przepływów (cash flow). Obecnie dostęp do tych opcji programu można uzyskać z pokazanych poniżej formatek :

Kartoteka konta :



Jak widać na powyższym rysunku za polem wyboru składnika zostały dodane przyciski, przy pomocy których można wywołać przeglądarkę określonego typu składnika.

Formatka Bilansu, Formatka Rachunku Wyników, Formatka Przepływów pieniężnych :



Jak widać na powyższym rysunku, formatki bilansu, rachunku wyników i przepływów pieniężnych zostały wyposażone w dodatkowy przycisk o nazwie "Konfigurator" pozwala on na dostęp do poszczególnych składników bezpośrednio z poziomu formatki. Również zmieniliśmy dostęp i sposób wydruk składników tekstów bilans obecnie za wygląd tego wydruk odpowiedzialny jest szablon o nawie " Wydruk_tekstow_bo_rw.szb", a domyślnie ma pokazany poniżej wygląd.

Symbol poz.	Poz.	Tekst pozycji - język polski (linia 1)						Tekst pozycji - język alternatywny (linia 1)						Typ poz.	Znak poz.
BA		A K T Y W A						AKTIVA						" + "	Sumaryczna
Dzies.prze.	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
Saldo planow.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Saldo rokub.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BAA		A. AKTYWA TRWAŁE						ANLAGEVERMOGEN						" + "	Sumaryczna
Dzies.prze.	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
Saldo planow.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Saldo rokub.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
BAA1		I. Wartości niematerialne i prawne						Immaterielle Vermögensgegenstände						" + "	Sumaryczna
Dzies.prze.	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			

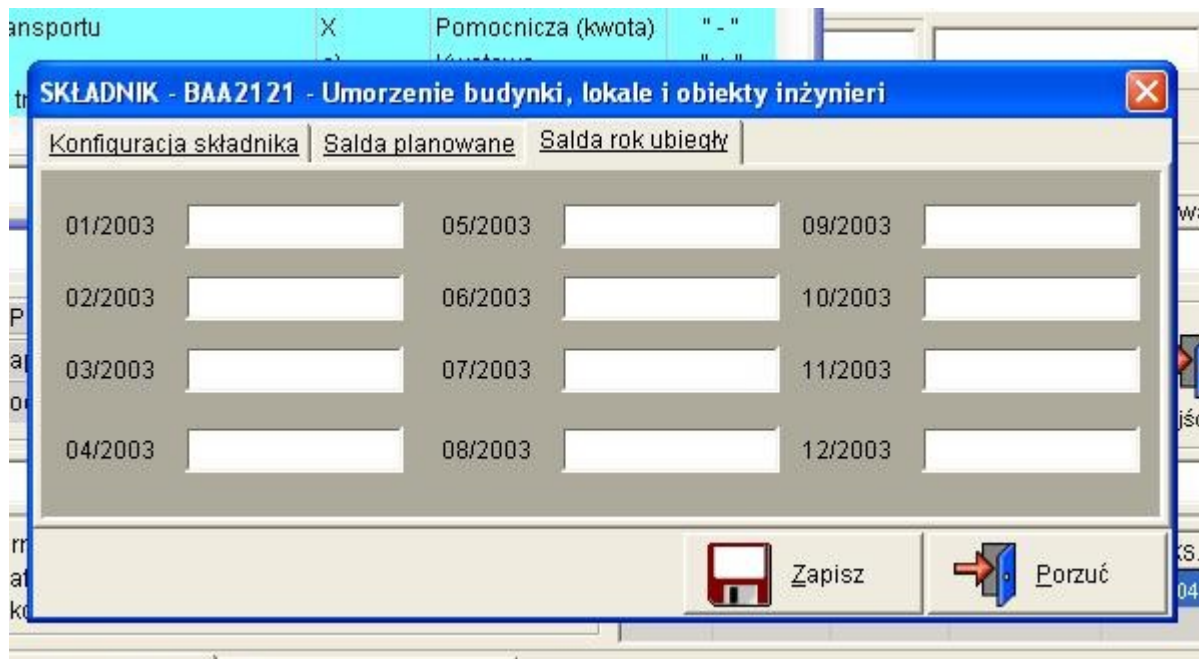
Teksty Bilansu, Rachunku Wyników i Przepływów gotówki (cashe flow), zostały zmodyfikowane o dane pozwalające na wprowadzenie przez użytkownika zadanych parametrów związanych z określeniem dla wybranego okresu sprawozdawczego salda planowanego i salda za rok poprzedni. Saldo za rok poprzedni może być obliczane automatycznie poprzez podanie źródła danych (wskazanie innego lub tego samego podatnika) lub wpisanie tego salda w określoną rubrykę składnika. Poszczególne zakładki składnika prezentujemy na poniższym rysunku.

Zakładka "Salda planowane" – pozwala na wprowadzenie planowanych na danych rok sald poszczególnych pozycji odpowiedniego sprawozdania

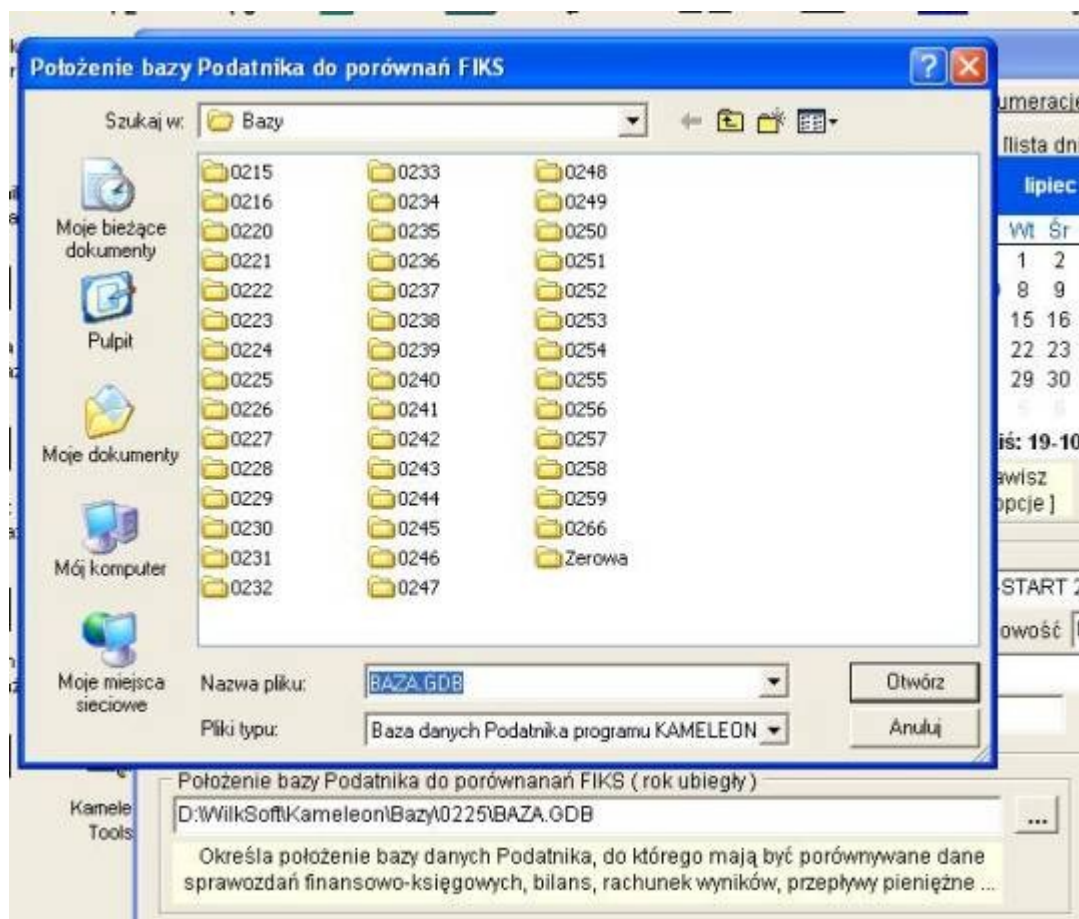
The screenshot shows a software window titled "SKŁADNIK - BAA2121 - Umorzenie budynki, lokale i obiekty inżynieri". It has three tabs: "Konfiguracja składnika", "Salda planowane", and "Salda rok ubiegły". The "Salda planowane" tab is selected and displays a table with 12 columns representing months from 01/2004 to 12/2004. Each column has an empty input field. At the bottom of the window, there are two buttons: "Zapisz" (Save) with a floppy disk icon and "Porzuć" (Discard) with a right-pointing arrow icon.

Zakładka "Salda rok ubiegły" może zostać wykorzystana gdy nie ma możliwości wskazania w Parametrach Podatnika, położenia bazy danych do porównania (np. jest pierwszy rok użytkowania programu), a jednak w sprawozdaniach chcielibyśmy mieć możliwość porównania danych do roku

ubiegłego. W tym celu należy wprowadzić odpowiednie wartości w poszczególne pozycje okresów porównawczych i podczas generowania sprawozdania wybrać opcje ” Porównanie - rok ubiegły (dane ze składnika)”.



Jeżeli istnieje możliwość wskazania danych do porównania to należy to uczynić w formacie Parametry Podatnika/Podatnik, jak na poniższym rysunku.



Poza tym umożliwiliśmy dostęp do opcji bilansu, rachunku wyników i przepływów gotówki bezpośrednio z formatki księgi głównej, w tym celu należy użyć prawego klawisza myszy i wywołać menu kontekstowe z odpowiednią opcją.



Należy podkreślić, iż do poprawnego wygenerowania sprawozdania przepływów pieniężnych należy uprzednio prawidłowo skonfigurować rachunek wyników, ponieważ pozycja zysk z działalności jest automatycznie pobierana do raportu przepływów. Poza tym w kartotece Dostawcy należy określić jakiego typu zobowiązaniem jest dla raportu przepływów pieniężnych jak na rysunku poniżej.

